

児童発達支援サービス評価表[回答]

R5年度実施

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	4			今年度、新しい建物を増設いたしましたので、十分なスペースを確保することができています。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	4			基準値に沿って配置しております。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	4			玄関やトイレの一部にはスロープを設置しております。
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	3	1		半年に1度、支援計画書の見直しを行い、保護者様へご確認いただいております。
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	3			児童一人一人のペースに合った活動を提供するように努めています。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		2		今年度は他施設へ訪問して交流する機会をつくりました。
保護者への 説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	4			契約時や、支援員配置の変更の際には、書面で説明しております。
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	4			可能な限り、保護者様と連絡を取りながら、近況をお伝えできるように努めています。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援がおこなわれているか	3			いつでもお気軽にご相談ください。
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	2		感染症が流行してから開催できておりません。
	⑪	子どもの保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもの保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	2			その都度、対応するように努めております。
	⑫	子どもの保護者との意志疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	3			送迎時の情報収集と連絡帳を介した情報の把握に努めています。
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	2	1		月に1度のおたより、ホームページを活用してお子様の活動の様子をお伝えできるように努めています。又、事業所評価につきましては、年に1度ホームページにて掲載しております。
⑭	個人情報に十分注意しているか				個人情報の取扱いにつきましては、支援員の研修等も行いながら大切に管理させていただいております。	
非常時の 対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	4			契約時に説明させていただいております。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	1	2		年に2回、避難訓練を行っています。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	4			楽しみに通っていただきありがとうございます。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	4			温かいお言葉をいただきありがとうございました。